



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ  
LICEUL TEHNOLOGIC „CONSTANTIN IANCULESCU”  
Str. Aeroportului 118, Comuna Cârcea, Dolj, CP 207206  
Telefon/fax: 0251.458.007  
e-mail: [gsa\\_carcea@yahoo.com](mailto:gsa_carcea@yahoo.com)  
web: [www.gsacarcea.ro](http://www.gsacarcea.ro)



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

Nr. 446 din 05.09.2023

**DIRECTOR,**  
Prof. Adrian-Cristian VELIȘCU

**DEZBĂTUT** și **AVIZAT** în ședința Consiliului Profesorial  
din data de 05 septembrie 2023

**APROBAT** în ședința Consiliului de Administrație  
din data de 05 septembrie 2023



**Anul școlar**  
**2023 - 2024**



## **CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL LICEULUI TEHNOLOGIC „*CONSTANTIN IANCULESCU*” CÂRCEA**

### **CAPITOLUL I – DISPOZITII GENERALE**

**Art. 1.** (1) Codul de conduită a personalului Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*”, denumit în continuare cod de conduită, reglementează normele de conduită profesională a personalului care îndeplinește funcția de cadru didactic.

(2) Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul cod de conduită sunt obligatorii pentru cadrele didactice din cadrul instituțiilor de învățământ preuniversitar, încadrat în baza prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu excepția persoanelor alese sau numite politic.

**Art. 2.** Scopul acestui Cod etic este acela de a promova standardele necesare pentru angajații Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*” în vederea împiedicării activităților ce contravin legilor și reglementărilor legale care guvernează activitatea de educație a elevilor înscriși la Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*” și pentru a promova un comportament corect din punct de vedere etic, inclusiv pentru a soluționa conflicte de interese personale și/sau profesionale ale angajaților instituției.

Codul etic este obligatoriu și se aplică întregului personal al Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*”. De asemenea, organizația furnizoare de educație impune fiecărui angajat un comportament adecvat, care să respecte principiile promovate de prezentul cod etic.

### **CAPITOLUL II – VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ**

**Art. 3.** (1) Personalul din cadrul Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*”, trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele **valori și principii**:

- a) imparțialitate, independență și obiectivitate;
- b) responsabilitate morală, socială și profesională
- c) integritate morală și profesională
- d) confidențialitate
- e) activitate în interesul public
- f) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului
- g) respectarea autonomiei personale
- h) onestitate și corectitudine intelectuală



- i) respect și toleranță
- j) autoexigență în exercitarea profesiei
- k) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională
- l) implicarea în democratizarea societății, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității/instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității/domeniului în care lucrează
- m) respingerea conduitelor didactice inadecvate

(2) Principiile adoptate la nivelul Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*” se realizează prin:

- Respectarea legilor și reglementărilor în vigoare precum și a regulamentelor adoptate la nivelul institutiei;
- Îmbunătățirea continuă a mediului organizațional al Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*” și minimalizarea riscurilor asociate acestui mediu;
- Protejarea informațiilor confidențiale, a celor referitoare la drepturile de proprietate, precum și acelor referitoare la beneficiarii și partenerii educaționali;
- Protejarea și folosirea corespunzătoare a bunurilor institutiei;
- Tratarea angajaților cu respect și protejarea drepturilor omului;
- Abordarea conflictelor de interese;
- Promovarea unui climat de corectitudine, integritate, acuratețe, operativitate și lizibilitate în întocmirea programelor, planurilor, rapoartelor, analizelor, informărilor sau a altor comunicări de natură publică;
- Sprijinirea unei atitudini pozitive față de informarea imediată despre orice dovadă de comportament ilegal sau în afara eticii.

**Art. 4.** În vederea asigurării unui învățământ de calitate, **în relațiile cu elevii**, persoanele responsabile cu instruirea și educația, în mod particular cadrele didactice, au obligația de a cunoaște, respecta și aplica un set de **norme de conduită**. Acestea au în vedere:

(1) Ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a elevilor prin:

- a) supravegherea permanentă a acestora pe tot parcursul activităților în școală cât și în cadrul celor organizate de unitatea școlară în afara acesteia, în vederea asigurării depline a securității tuturor celor implicați în aceste acțiuni;
- b) interzicerea agresiunilor fizice și tratamentelor umilitoare, sub orice formă, asupra elevilor;
- c) asigurarea protecției fiecărui elev, prin denunțarea formelor de violență fizică exercitate asupra acestora, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a elevilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- d) excluderea oricăror forme de abuz sexual, emoțional sau spiritual;



- e) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu elevii, inclusiv a celor consensuale;
- (2) Responsabilitate în vederea atingerii de către elevi a standardelor de performanță prevăzute de documentele școlare.
- (3) Respectarea principiilor docimologice.
- (4) Interzicerea oricăror activități care generează corupție:
- a) fraudarea examenelor de orice tip contra bani, obiecte, servicii etc;
- b) solicitarea de către personalul didactic a unor sume de bani sau cadouri în vederea obținerii de către elevi a unor rezultate școlare incorecte;
- c) traficul de influență și favoritismul în procesul de evaluare;
- d) colectarea de fonduri de la elevi sau de la părinții acestora pentru cadouri sau pentru protocolul destinat cadrelor didactice antrenate în organizarea și desfășurarea unor activități de evaluare (examene și evaluări naționale, olimpiade, alte concursuri școlare etc.).
- (5) Excluderea din relațiile cu elevii a oricărei forme de discriminare, asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației inclusive.
- (6) Respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui elev.

**Art.5. - În relația cu părinții/tutorii legali**, persoanele responsabile cu instruirea și educația, din cadrul Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*”, vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită**:

- a) acordarea de consultanță părinților/tutorilor legali în educarea propriilor copii și susținerea rolului parental;
- b) stabilirea unei relații de încredere mutuală, a unei comunicări deschise și accesibile;
- c) disponibilitatea pentru rezolvarea problemelor educative enunțate de către părinți/ tutori legali;
- d) informarea părinților/tutorilor legali despre toate aspectele activității elevilor prin furnizarea explicațiilor necesare înțelegerii și aprecierii conținutului serviciilor educative;
- e) informarea părinților/tutorilor legali despre evoluția activității școlare, evitând tendințele de prezentare parțială sau cu tentă subiectivă;
- f) respectarea confidențialității datelor furnizate și a dreptului la intimitate individuală și familială;
- g) persoanele responsabile cu instruirea și educația, în mod particular personalul didactic, nu vor impune, în relația cu părinții/tutorii legali, dobândirea/primirea de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite;
- h) consilierea părinților/tutorilor legali privind alternativele de formare și dezvoltare optimă a copiilor lor, din perspectiva expertizei psihopedagogice și a respectării interesului major al copilului.





**Art. 6.** Cadrele didactice din cadrul Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*”, vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită colegială**:

- a) relațiile profesionale trebuie să se bazeze pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, interzicerea fraudei intelectuale și a plagiatului;
- b) orice membru al personalului didactic va evita lezarea libertății de opinie, vizând convingerile politice și religioase;
- c) orice membru al personalului didactic va evita practicarea oricărei forme de discriminare în relațiile cu ceilalți colegi;
- d) între persoanele din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația se interzice solicitarea de servicii personale de orice tip de la colegi care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare sau promovare;
- e) în evaluarea competenței profesionale se vor utiliza criteriile care au în vedere performanța și rezultatele profesionale;
- f) încurajarea diseminării cunoștințelor profesionale, în vederea atingerii unor standarde superioare de calitate în activitatea didactică;
- g) orice cadru didactic trebuie să evite, prin afirmații, aprecieri sau acțiuni, să afecteze imaginea profesională și/sau socială a oricărui alt membru al corpului profesoral, cu excepția situațiilor prevăzute și formalizate de actele normative în vigoare (evaluările anuale, comisia de disciplină etc.);
- h) întreaga activitate a persoanelor din sistemul de învățământ preuniversitar, responsabile cu instruirea și educația, trebuie să permită accesul la informațiile care interesează pe toți membrii comunității școlare, posibila candidați, instituțiile cu care entitatea colaborează și publicul larg, asigurând astfel o informare corectă și facilitarea egalității de șanse, precum și asigurarea accesului echitabil la resursele școlare și ale sistemului de învățământ;
- i) reacția publică - prin drept la replică, discurs public, întrunire etc. -, atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din afara acesteia afectează imaginea unității/instituției școlare, sistemului de învățământ preuniversitar românesc, oricărei persoane, membră a comunității educaționale.

**Art. 7.** În relația cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, persoanele responsabile cu instruirea și educația, vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită**:

- a) colaborarea și parteneriatul cu instituțiile/reprezentanții comunității locale vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;



- b) colaborarea și parteneriatul cu organizațiile non-guvernamentale ce au ca obiect de activitate educația vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- c) responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor copilului, atunci când interesul/nevoia de protecție a copilului impun acest lucru;
- d) parteneriatele cu agenți economici vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- e) în realizarea colaborării și a parteneriatelor cu instituțiile/reprezentanții comunității locale, organizațiile non-guvernamentale și agenții economici nu se vor angaja activități care să conducă la prozelitism religios și partizanat politic, acțiuni care pun în pericol integritatea fizică și morală a elevilor sau care permit exploatarea prin muncă a acestora.

### CAPITOLUL III – DREPTURILE SI OBLIGATIILE CADRELOR DIDACTICE

#### **Art. 8. Drepturile Profesorului:**

1. Corpul profesoral se bucură de toate drepturile legale stipulate în Legea Învățământului și în contractul de muncă.
2. Cadrele didactice au dreptul de a participa la activități de perfecționare profesională și în timpul anului școlar. În acest caz, cu acordul directorilor sau al Consiliului de Administrație, se va stabili durata absenței permise și condițiile de acoperire a orelor / materiei.
3. Profesorii pot aduce la cunoștința directorilor sau a Consiliului de Administrație recomandările, observațiile și doleanțele lor, verbal sau în scris.

#### **Art. 9. Îndatoririle Profesorului:**

1. Personalul didactic are obligații și răspunderi care decurg din Legea Învățământului și din prevederile contractului de muncă.
2. Crearea atmosferei de lucru în timpul lecțiilor, încurajând elevii la o comunicare loială și dialog eficient, bazat pe respect reciproc.
3. Evaluarea cunoștințelor, abilităților și competențelor elevilor se va face periodic, ritmic și printr-o varietate de mijloace, folosite cu obiectivitate și corectitudine, pentru a oferi elevilor posibilități de afirmare a tuturor laturilor personalității acestora (inteligența, imaginație, spirit critic, sensibilitate). Profesorii trebuie să informeze elevii despre modalitățile și criteriile de evaluare pe care le va aplica.
4. În perioada pregătirii pentru examene sau lucrări scrise, profesorul trebuie să:



- fie disponibil de a ajuta elevii în pregătirea eficientă față de acele probe
  - creeze un mediu ce ar favoriza desfășurarea corectă și deschisă a testului /examenului
  - evaluând și apreciind elevul, să estimeze cu grijă și corespunzător răspunsurile elevului
5. Cadrele didactice au **obligația morală** de a efectua în afara normei: pregătirea suplimentară a elevilor.
  6. Fiecare cadru didactic are obligația de a efectua cel puțin o dată pe săptămână serviciul pe școală, în funcție de graficul stabilit.
  7. Profesorul de serviciu va fi ajutat în activitatea sa de elevul de serviciu. Activitatea elevului de serviciu, stabilit printr-un grafic, va fi coordonată de profesorul de serviciu, care îi va face și instruirea.
  8. Cadrele didactice dețin și funcția de diriginți. Sarcinile diriginților sunt stabilite prin acte normative.
  9. Cadrele didactice care au calitatea de diriginte vor conlucra cu părinții prin:
    - ședința cu părinții (cel puțin una pe semestru);
    - vizite la domiciliu;
    - întâlniri individuale;
    - întâlniri comune diriginte – părinte – elev - cadre didactice;
    - consultații periodice în ziua și ora stabilită de comun acord.
  10. Diriginții, cadrele didactice vor organiza, coordona activitatea cultural-artistică, distractivă, programul de excursii al elevilor.
  11. Profesorii diriginți au obligația să organizeze activități care să contribuie la formarea unității colectivelor pe care le conduc.
  12. Cadrele didactice, au obligația, prin conlucrarea cu elevii, să contribuie la păstrarea bunurilor școlii.
  13. Cadrele didactice, care dețin funcția de șefi de catedră /comisie, răspund de coordonarea întregii activități a catedrei/comisiei și își desfășoară activitatea pe baza unui plan de muncă.
  14. Activitatea didactică va fi sprijinită de personalul didactic auxiliar.
  15. Activitatea și programul laboranților se stabilesc în cadrul catedrei de specialitate.
  16. Biblioteca școlii va funcționa conform programului stabilit. Bibliotecarul va populariza, prin intermediul cadrelor didactice și prin activitatea la orele de dirigenție, fondul de carte. Bibliotecarul răspunde și de manualele școlare.
  17. Activitatea instituției este organizată conform programului stabilit de comun acord cu elevii și pe baza Regulamentului de organizare și funcționare în școală.



18. Administratorul școlii repartizează pentru personalul de serviciu sectoare cu atribute și sarcini bine definite.
19. Sistemul informațional în școală va fi asigurat prin:
- serviciu secretariat;
  - profesorul de serviciu;
  - internet;
20. În cadrul Consiliului de administrație, comisia dirigenților și la nivelul catedrelor vor fi comunicate sarcinile și hotărârile organelor ierarhice.
21. Pentru rezolvarea unor probleme personale stringente, cadrele didactice se pot învoi conform legii și în următoarele condiții:
- prin suplinirea cu cerere;
  - concediu fără plată în condițiile legii.

#### CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

**Art. 10.** Prezentul cod etic este obligatoriu pentru întregul personal al Liceului Tehnologic „*Constantin Ianculescu*”. Orice încălcare a prevederilor lui va face obiectul analizelor în cadrul Consiliului de administrație al instituției.

**Art. 11.** Prezentul Cod nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

**Art. 12.** El va fi adus la cunoștință, pe bază de semnătură, tuturor angajaților instituției în cadrul unui instructaj. Orice modificare apărută va fi prezentată personalului liceului.

**Art. 13.** Prezentul Cod etic și conduită profesională a fost întocmit în baza următoarelor reglementări legislative:

- Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 198 din 04 iulie 2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- OMEN nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
- OME nr. 4.183 din 04 iulie 2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar