

Activare cont G Suite

1. Se accesează adresa url: <https://siiir.adma.ro/active/>
2. Se introduce codul de activare aferent contului dvs. și se apasă pe butonul „ACTIVEAZĂ CONT”



Pentru activarea contului G Suite for Education introduceți codul primit din partea instituției educaționale de care aparțineți.

COD ACTIVARE

1685-2130-8058-3957

ACTIVEAZĂ CONT

3. Se apasă pe butonul „ACCEPT”

 Termeni și condiții

NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE ȘI DE ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

ȘCOALA

(Instituția) implementează pachetul de aplicații pentru educație Clasa Viitorului: **G Suite for Education** și **Office 365 A1** (Aplicațiile), care va fi disponibil, cu titlu gratuit, pentru elevi, părinți și cadre didactice.

În acest sens, *Instituția* devine OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL, notificat conform legii și înregistrat în Registrul de Evidență la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Conform prevederilor Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, *Instituția* are obligația de a administra, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele cu caracter personal puse la dispoziție pentru scopul declarat.

Scopul prelucrării datelor (Scopul): **activare cont G Suite for Education / Office 365 A1**
Persoana vizată (Persoana): **angajatul instituției**
Date prelucrate (Datele): **Nume și prenume, adresă email**

☐ Doresc să primesc informații de la Edu Apps și partenerii acestuia
 **nu se bifează**

REFUZ **ACCEPT**

5. Se bifează opțiunea „Nu am cont G Suite” și se apasă pe butonul „CONTINUĂ”

ADMA Cont G Suite

Dacă aveți deja o adresă de email de tip G Suite for Education pentru ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DOMNIȚA MARIA" BACĂU selectați prima opțiune pentru activarea contului.

☐ Am deja cont G Suite
...@scoaladomnitamaria.ro

☒ Nu am cont G Suite

CONTINUĂ

6. Se bifează o adresă de email și se introduce o parola de minim 8 caractere și se apasă pe butonul „ACTIVEAZĂ”.

ADMA Cont nou G Suite

Selectați din lista de mai jos varianta preferată pentru a crea un cont nou G Suite for Education. Toate variantele din listă sunt disponibile pentru instituția

☐ petru.grigore@scoala.ro

☒ iulian.grigore@scoala.ro

☐ petru.iulian.grigore@scoala.ro

Introduceți parola pentru noul cont

Parolă (min. 8 caractere)
.....

Confirmați parola
.....

ANULEAZĂ ACTIVEAZĂ

7. Contul a fost activat, vă rog să rețineți emailul și parola dvs.
8. Se apasă pe butonul „CONECTAȚI-VĂ”, pentru a vă conecta la contul dvs.



Activarea contului G Suite for Education a fost efectuată cu succes.

Contul dumneavoastră este:

iulian.grigore@scoala .ro

CONECTAȚI-VĂ

9. După conectarea la contul personal, se apasă pe butonul „Accept” pentru acceptarea termenilor și condițiilor.



Welcome to your new account

Welcome to your new account: iulian.grigore@scoaladomnitamaria.ro. Your account is compatible with many [Google services](#), but your scoaladomnitamaria.ro administrator decides which services you may access using your account. For tips about using your new account, visit the [Google Help Center](#).

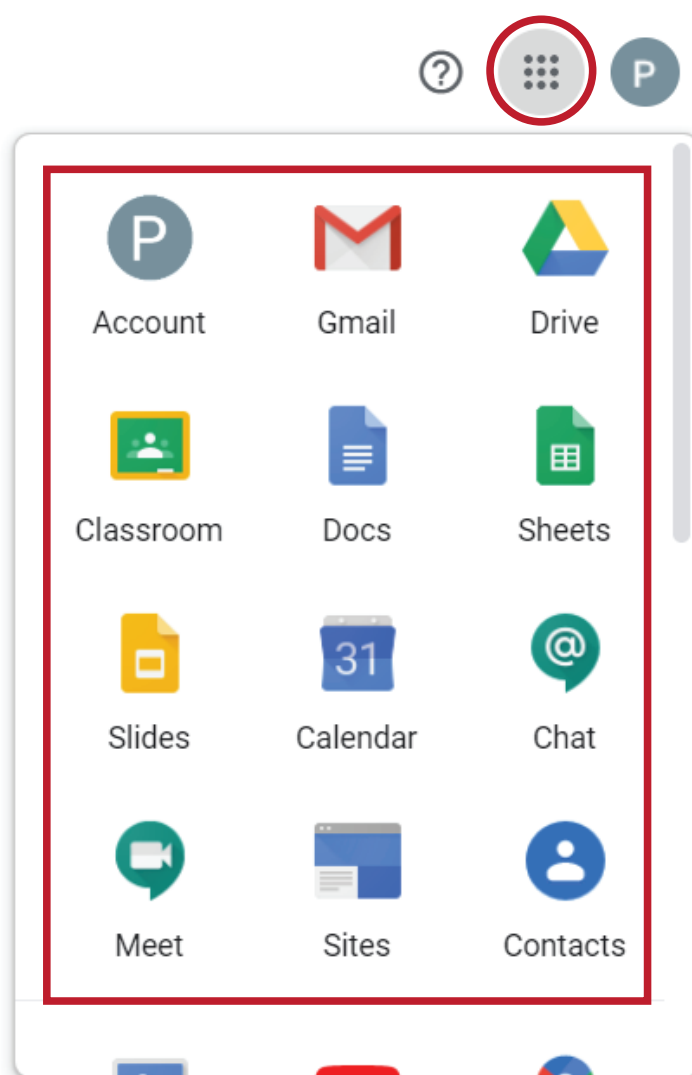
When you use Google services, your domain administrator will have access to your iulian.grigore@scoaladomnitamaria.ro account information, including any data you store with this account in Google services. You can learn more [here](#), or by consulting your organization's privacy policy, if one exists. You can choose to maintain a separate account for your personal use of any Google services, including email. If you have multiple Google accounts, you can [manage which account you use](#) with Google services and [switch between them](#) whenever you choose. Your username and profile picture can help you ensure that you're using the intended account.

If your organization provides you access to the G Suite [core services](#), your use of those services is governed by your organization's G Suite agreement. Any other Google services your administrator enables ("Additional Services") are available to you under the [Google Terms of Service](#) and the [Google Privacy Policy](#). Certain Additional Services may also have [service-specific terms](#). Your use of any services your administrator allows you to access constitutes acceptance of applicable service-specific terms.

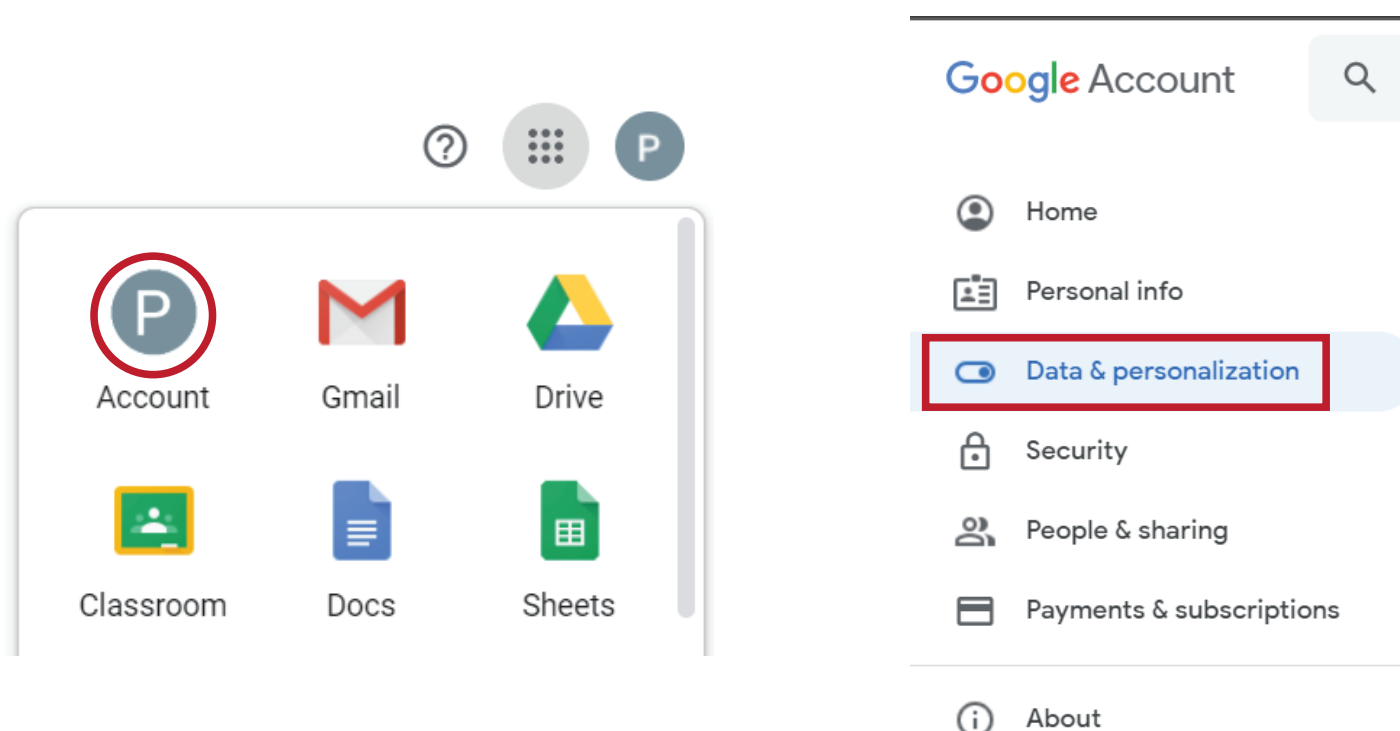
Click "Accept" below to indicate that you understand this description of how your iulian.grigore@scoaladomnitamaria.ro account works and agree to the [Google Terms of Service](#) and the [Google Privacy Policy](#).

Accept

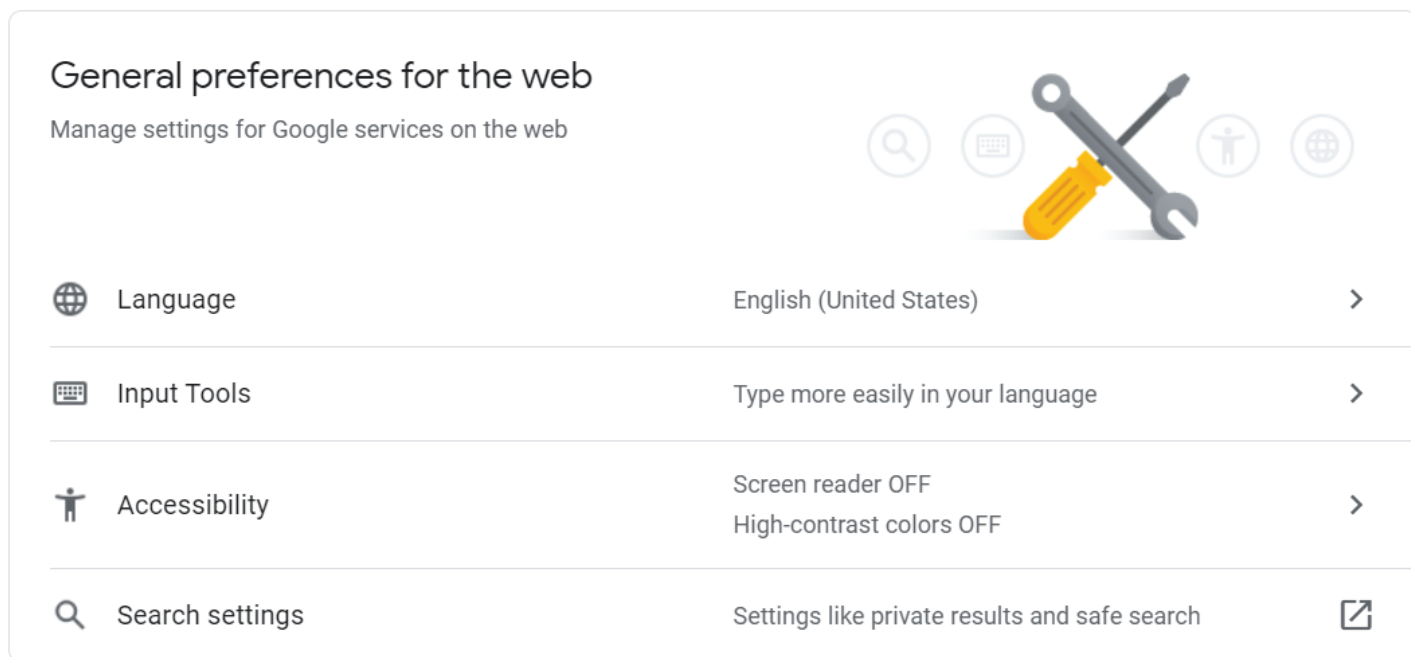
10. Din meniul secundar se pot accesa serviciile G Suite, aferente contului dvs.



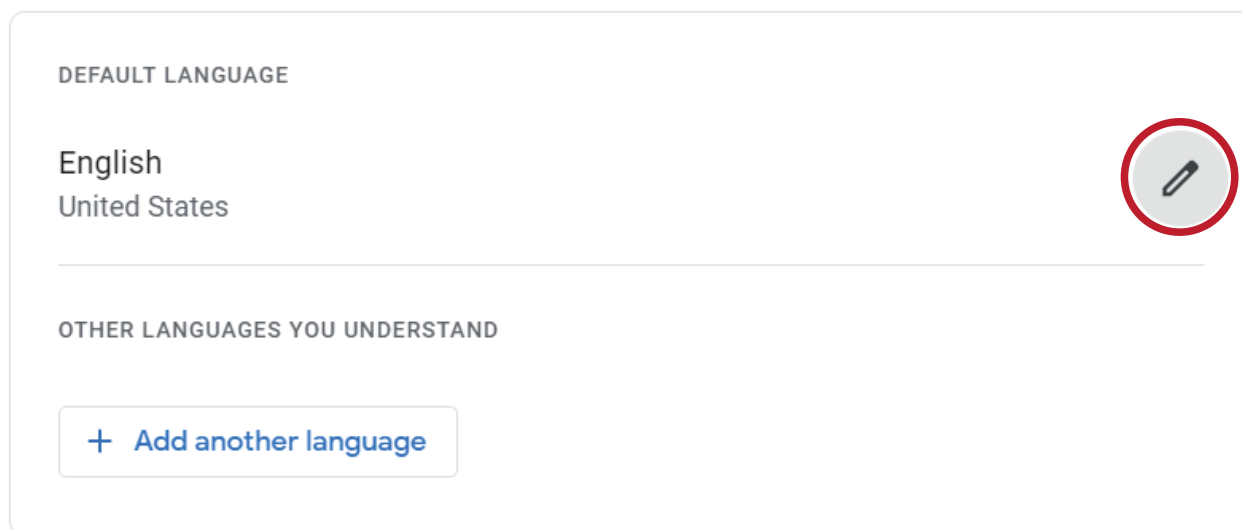
*11. Pentru activarea interfeței în limba română, se apasă pe opțiunea „Account”, iar mai apoi în partea stângă a ecranului pe „Data & personalization”



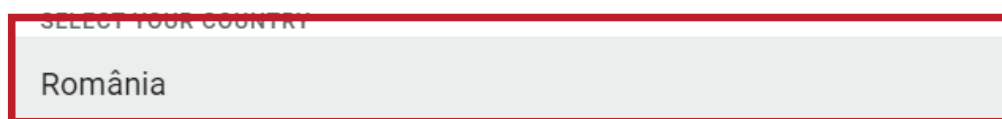
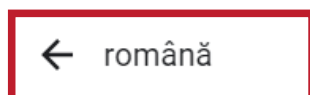
*12. Dați scroll în jos până la categoria „General preferences for the web” și apăsați pe opțiunea „Language”



*13. Se apasă pe acel buton de editare, sub forma de creion și se selectează limba română din lista de limbi disponibile și se apasă pe butonul „Select”.



Add Language



Republica Moldova

Cancel

Select